

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
МСП Фонд МКК МО «Город Гатчина»

Семенов А.С

09 января 2023 года



ПРАВА

получателя финансовой услуги при осуществлении Фондом поддержки малого и среднего предпринимательства – микрокредитная компания МО «Город Гатчина» (далее – Фонд) процедуры взыскания просроченной задолженности

1. В случае возникновения по договору займа просроченной задолженности, микрофинансовая организация с целью предотвращения дальнейшего увеличения долговой нагрузки получателя финансовой услуги в течение 7 (семи) календарных дней с даты возникновения просроченной задолженности информирует получателя финансовой услуги о факте возникновения просроченной задолженности, сроке, суммах, составе и последствиях неисполнения обязательств по возврату просроченной задолженности, а также запрашивает у получателя финансовой услуги информацию относительно причин возникновения просроченной задолженности.

2. При возникновении вероятности допущения просроченной задолженности по договору микрозайма получатель финансовой услуги (его правопреемник, представитель) вправе обратиться в Фонд с заявлением о реструктуризации задолженности в случаях существенного ухудшения финансового положения, а также при наличии иных причин, ухудшающие условия ведения хозяйственной деятельности.

3. Получатель финансовой услуги по итогам рассмотрения Фондом заявления о реструктуризации задолженности вправе заключать в соответствии с Базовым стандартом с организацией дополнительное соглашение (соглашения) о реструктуризации задолженности.

4. Получатель финансовой услуги вправе фиксировать информацию об иницилируемых им телефонных переговорах, текстовых, голосовых, электронных и иных сообщениях по возврату просроченной задолженности.

5. Получатель финансовой услуги вправе получать у Фонда информацию о наличии (отсутствии) у Фонда зафиксированной информации об иницилируемых ею телефонных переговорах, текстовых, голосовых и иных сообщениях, передаваемых по сетям электросвязи, в том числе подвижной радиотелефонной связи, обращений получателя финансовой услуги, переписки через официальный сайт Фонда и иных видов взаимодействия с получателем финансовой услуги, относящихся к деятельности микрофинансовой организации по возврату просроченной задолженности.

6. Получатель финансовой услуги вправе получить от Фонда ответ по существу запроса не позднее 15 календарных дней после даты предоставления запроса о наличии/отсутствии факта предоставления информации о заемщике в БКИ, о наименовании и адресе местонахождения этого БКИ (в случае, если такая информация была предоставлена).

7. Получатель финансовой услуги вправе получить не позднее 3-х дней с даты обращения в Фонд график платежей по договору микрозайма, а также структуру и размер текущей задолженности получателя финансовой услуги.

8. Получатель финансовой услуги имеет право на досудебный порядок разрешения споров при нарушении сроков возврата основной суммы долга и (или) уплаты процентов по договору микрозайма.

9. В случае взыскания Фондом просроченной задолженности путем обращения с исковым заявлением в судебные органы, получатель финансовой услуги пользуется всеми правами, предусмотренными ст. 35 Гражданского процессуального кодекса РФ, ст. 41 Арбитражного процессуального кодекса РФ, ст. 50 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», в том числе следующими правами: знакомиться с материалами дела, делать выписки из них, снимать копии, заявлять отводы, представлять доказательства и участвовать в их исследовании, задавать вопросы другим лицам, участвующим в деле, свидетелям, экспертам и специалистам; заявлять ходатайства, в том числе об истребовании доказательств; давать объяснения суду в устной и письменной форме; приводить свои доводы по всем возникающим в ходе судебного разбирательства вопросам, возражать относительно ходатайств и доводов других лиц, участвующих в деле; получать копии судебных постановлений, в том числе получать с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" копии судебных постановлений, выполненных в форме электронных документов, а также извещения, вызовы и иные документы (их копии) в электронном виде; обжаловать судебные постановления; знать о жалобах, поданных другими лицами, участвующими в деле, знать о принятых по данному делу судебных актах и получать судебные акты, принимаемые в виде отдельных документов, и их копии в порядке, предусмотренном настоящим Кодексом; знакомиться с особым мнением судьи по делу; знакомиться с материалами исполнительного производства, делать из них выписки, снимать с них копии, представлять дополнительные материалы, заявлять ходатайства, участвовать в совершении исполнительных действий, давать устные и письменные объяснения в процессе совершения исполнительных действий, приводить свои доводы по всем вопросам, возникающим в ходе исполнительного производства, возражать против ходатайств и доводов других лиц, участвующих в исполнительном производстве, заявлять отводы, обжаловать постановления судебного пристава-исполнителя, его действия (бездействие).